

Regulamin realizacji projektu edukacyjnego w Gimnazjum nr 2 Sokółce

I Zasady ogólne

1. Uczniowie gimnazjum mają obowiązek przystąpienia do realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt może być realizowany w klasie I, II lub III gimnazjum. Czas jego trwania powinien wynosić od 2 tygodni do 4 miesięcy i powinien zakończyć się do 31maja.
3. Tematyka projektu może być związana z realizacją przyjętego w szkole Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki , wynikać z treści podstawy programowej z poszczególnych przedmiotów lub wykraczać poza jej treści.
4. Projekt edukacyjny obejmuje następujące działania:
 - a) wybranie tematu projektu edukacyjnego,
 - b) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji,
 - c) wykonanie zaplanowanych działań,
 - d) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Projekty realizowane są w zespołach uczniów w obrębie oddziału, a ich opiekunem jest wychowawca klasy lub inny nauczyciel.
6. Jeden nauczyciel może być opiekunem nie więcej niż dwóch projektów w roku szkolnym.
7. Nauczyciele mają obowiązek współpracy z opiekunem projektu, jeśli wymaga tego tematyka projektu.
8. Nauczyciele przedmiotów (zespoły nauczycieli) przedkładają dyrektorowi szkoły do 20 września każdego roku tematy projektów edukacyjnych, które tworzą Szkolny Zestaw Tematów.
9. Wychowawca klasy zobowiązany jest do dopilnowania, by każdy uczeń wziął udział w realizacji projektu. W tym celu kontaktuje się z nauczycielami uczącymi w danej klasie i rodzicami uczniów.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
11. W przypadku, o których mowa w punkcie 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
12. Wychowawca klasy do 20 września każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o obowiązku uczestnictwa uczniów w projekcie i warunkach jego realizacji.

II Zadania opiekuna projektu

1. Wybór tematu projektu z uwzględnieniem ewentualnych propozycji uczniów i ustalenie niezbędnej dokumentacji, która będzie wymagana podczas jego realizacji.
2. Zorganizowanie spotkania z uczniami w celu zapoznania i wprowadzenia w tematykę projektów.
3. Podział uczniów na zespoły projektowe od 2 do 6 uczniów.

4. Ustalenie i omówienie wspólnie z uczniami celu projektu oraz problemu, który porusza projekt i przedstawienie dokumentacji wymaganej podczas realizacji projektu.
5. Opracowanie i przedstawienie kryteriów oceny projektu.
6. Opieka nad zespołem podczas realizacji projektu, dokonanie oceny pracy każdego członka zespołu po zakończeniu projektu.

III Zadania uczniów realizujących projekt

1. Wybór tematu projektu po zapoznaniu się z celami i problematyką przedstawioną przez opiekuna projektu.
2. Wspólnie z opiekunem projektu omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podziału zadań w zespole.
3. Czynne uczestniczenie w realizacji projektu i wywiązanie się z podjętych i wyznaczonych zadań
4. Publiczna prezentacja projektu po jego zakończeniu.

IV Realizacja projektów

1. Projekty są realizowane na zasadach określonych przez opiekuna oraz po rozpatrzeniu uwag uczniów biorących w nich udział.
2. Dyrektor zapewnia i stwarza warunki do realizacji projektu w ramach posiadanych środków.
3. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją projektu w godzinach jej pracy wyłącznie pod opieką opiekuna lub innych nauczycieli.

V Zakończenie projektu i prezentacja

1. Projekt kończy publiczna prezentacja, której forma oraz termin winny być określone przez opiekuna projektu w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

VI Ocena projektu

1. Ocena projektu odnosi się do realizacji całości projektu, poziomu wykonania zadań, inicjatywy uczniów, współudziału w zespole, sposobu dokumentowania projektu, publicznej prezentacji oraz uwzględnia samoocenę uczniów.
2. Ocenie podlega każdy z członków zespołu, któremu opiekun winien ponadto przedstawić informację zwrotną o jego roli w realizacji projektu.
3. Ocena udziału ucznia w projekcie kończy się stwierdzeniem uogólniającym wpisanym na świadectwie szkolnym: uczestniczył (a)/nie uczestniczył (a) w realizacji projektu.
4. W przypadku ucznia, który brał udział w realizacji więcej niż jednego projektu, uczeń lub jego rodzice wskazują wychowawcy, z którego projektu ma zawrzeć informację na świadectwie ukończenia gimnazjum.
5. Ocenę uogólniającą ustala opiekun projektu.
6. Udział w projekcie edukacyjnym ma wpływ na ocenę zachowania, zgodnie z zapisami w statucie szkoły.

7. W przypadku gdy opiekunem projektu nie jest wychowawca, a nauczyciel przedmiotu, przedkłada on wymaganą do ustalenia oceny zachowania zgodnie z zasadami ustalonymi w statucie wychowawcy informację o udziale uczniów w projekcie.
8. Jeżeli projekt lub jego część jest ściśle związana z programem danego przedmiotu, dopuszcza się wpisanie oceny do dziennika lekcyjnego z jednego lub kilku przedmiotów. Ocenę ustala wówczas opiekun projektu jeśli jest jednocześnie nauczycielem przedmiotu lub nauczyciel przedmiotu na podstawie oceny, o której mowa w punkcie 5.

VII Dokumentacja projektu

1. Dokumentację projektu stanowią:
 - a) zapisy w dzienniku lekcyjnym,
 - b) karta oceny projektu (zał.1),
 - c) karta oceny udziału ucznia w projekcie (zał.2),
 - d) karta samooceny uczestnika projektu (zał.3),
 - e) karta oceny prezentacji (zał.4).
2. Dokumentacja zgromadzona w trakcie realizacji projektu jest przechowywana w szkole przez opiekuna projektu do końca nauki ucznia w gimnazjum.